**Zarządzenie Nr 8/2020**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. Św. Jadwigi Królowej w Jastrzębi**

**z dnia 18.05.2020 r.**

**w sprawie: PROCEDURA ORGANIZACJI ZAJĘĆ**

Podstawa prawna: 1. Wytyczne GIS, MZ i MEN w związku z otwarciem szkoły podstawowej klas I-III, 2. Wytyczne przeciwepidemiczne GIS z dnia 14 maja 2020r. dla szkół podstawowych – edukacja wczesnoszkolna

§ 1

Cel procedury Zapewnienie standardów bezpieczeństwa dla dzieci i pracowników w celu zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19.

§ 2

Ilekroć w procedurze jest mowa o:

1. dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 w Jastrzębi im. Św. Jadwigi Królowej;
2. nauczycielach – należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych Szkoły Podstawowej nr 1 w Jastrzębi im. Św. Jadwigi Królowej;
3. dzieciach – należy przez to rozumieć dzieci uczęszczające do Szkoły Podstawowej nr 1 w Jastrzębi im. Św. Jadwigi Królowej;
4. rodzicach – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

§ 3

 Zakres procedury: Dokument reguluje zasady organizacji zajęć i bezpieczeństwa Szkoły Podstawowej nr 1 w Jastrzębi im. Św. Jadwigi Królowej w okresie zagrożenia epidemicznego COVID-19. w okresie zagrożenia epidemicznego COVID-19.

§ 4

Osoby podlegające procedurze Do przestrzegania niniejszej procedury zobowiązani są rodzice dziecka, upoważnione przez nich osoby oraz nauczyciele i inni pracownicy szkoły.

Od 25 maja 2020 r. uczniowie klas I-III mogą brać udział w zajęciach opiekuńczo– wychowawczych z elementami zajęć dydaktycznych w szkole podstawowej.

Rodzice lub osoby upoważnione, które przyprowadzają i odbierają dziecko do/z szkoły muszą być zdrowe.

* Uczniowie do szkoły są przyprowadzani/odbierani przez osoby zdrowe.
* Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej szkoły lub wyznaczonego obszaru z zachowaniem zasady – jeden rodzic z dzieckiem lub w odstępie 2 m od kolejnego rodzica z dzieckiem, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
* Dziecku przy wejściu do szkoły będzie mierzona temperatura za pomocą bezdotykowego termometru przez wyznaczonego pracownika szkoły . W przypadku nie wyrażenia zgody na pomiar, uczeń nie zostanie przyjęty do szkoły.
* Rodzice mają obowiązek zgłaszania wszelkich dolegliwości dziecka i udzielania wyczerpujących informacji na ten temat. Alergie należy zgłaszać wyłącznie na piśmie

* Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
* Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przyprowadzać ucznia do szkoły. /rodzice podpisują stosowne oświadczenie/
* Jeżeli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby zostanie odizolowane w osobnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomieni rodzice/opiekunowie w celu pilnego odebrania ucznia ze szkoły.
* Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe dla uczniów, których rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej. Godziny pracy świetlicy wynikają z informacji zebranych od rodziców.
* Na świetlicy szkolnej po zakończonych zajęciach przebywają jedynie te dzieci, których rodzice wykonują pracę zawodową i nie mogą zapewnić im opieki po zakończonych zajęciach.

 Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej z zachowaniem zasady 4 m2 na osobę.
 W razie potrzeby mogą zostać wykorzystane inne sale dydaktyczne.

* W grupie może przebywać do 12 uczniów. W uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego można zwiększyć liczbę dzieci - nie więcej niż o 2. Przy określaniu liczby uczniów w grupie należy uwzględnić także rodzaj niepełnosprawności uczniów.
* W miarę możliwości do grupy przyporządkowani są ci sami nauczyciele .
* Jedna grupa uczniów przebywa w wyznaczonej i w miarę możliwości stałej sali.
* Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4 m2 na 1 osobę (uczniów i nauczycieli)\*.

\* Do przestrzeni tej nie wlicza się pomieszczenia/pomieszczeń kuchni, jadalni, innych pomieszczeń zbiorowego żywienia, pomocniczych (ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higienicznosanitarnych, - np. łazienek, ustępów). Nie należy sumować powierzchni sal dla dzieci i przeliczać łącznej jej powierzchni na limit miejsc. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów, które się w niej znajdują.

* Z sali, w której przebywa grupa, należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.
* W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów powinny wynosić min. 1,5 m (1 uczeń – 1 ławka szkolna).
* Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce – jeżeli szkoła posiada szafki. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
* W sali gimnastycznej mogą przebywać dwie grupy uczniów[[1]](#footnote-1). Po każdych zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte lub zdezynfekowane.
* Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
* Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
* Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi.
* Sprzęt na boisku wykorzystywany podczas zajęć powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany, jeżeli nie ma takiej możliwości należy zabezpieczyć go przed używaniem.
* Na boisku mogą przebywać dwie grupy przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans.
* Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
* Należy zapewnić taką organizację pracy i koordynację, która utrudni stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów (np. różne godziny przyjmowania grup do placówki, różne godziny przerw lub zajęć na boisku).
* Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren szkoły (np. spacer do parku).
* Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
* Jeżeli jest taka możliwość, w szatni należy wykorzystywać co drugi boks.
* Należy unikać organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu, w tym ustalić bezpieczną zasadę korzystania przez grupę z szatni przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć.
* Nauczyciele i inni pracownicy szkoły powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
* Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
* Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze szkoły mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
* Należy ograniczyć przebywanie osób z zewnątrz w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe) i w wyznaczonych obszarach.
* Należy zapewnić sposoby szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami ucznia.
* Przed wejściem do budynku szkoły znajduje się płyn dezynfekującego do rąk Obowiązkiem każdej osoby wchodzącej do szkoły jest dezynfekowaniu rąk
* Wszystkie osoby wchodzące do szkoły dłonie lub zakładały rękawiczki ochronne, mają obowiązek mieć zakryte usta i nos oraz nie przekraczają obowiązujących stref przebywania.
* Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
* Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ścisłe przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
* Wszyscy pracownicy szkoły w razie konieczności powinni być zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, osłonę na usta i nos.
* W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych należy wywiesić plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
* Należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet.
* Przy organizacji żywienia w szkole (stołówka szkolna, kuchnia, jadalnia i inne pomieszczenia przeznaczone na spożycie ciepłych posiłków), obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo wprowadzić należy zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia pracowników, w miarę możliwości odległość stanowisk pracy, a jeśli to niemożliwe – środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
* Korzystanie z posiłków musi być bezpieczne, w miejscach do tego przeznaczonych, w tym rekomenduje się zmianowe wydawanie posiłków, czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać.
* Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.

Procedura wchodzi w życie z dniem 25.05.20

 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia

Danuta Gargaś

Dyrektor Szkoły

1. Jednak nie więcej niż liczba uczniów określona zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz.U. z 2019 r. poz. 639). [↑](#footnote-ref-1)